



MONITORUL OFICIAL AL JUDEȚULUI SĂLAJ

Anul XIX, Nr.16
(serie nouă)

HOTĂRÂRI, ORDINE, DISPOZIȚII
ȘI ALTE ACTE

31 MARTIE 2010

CUPRINS

HOTĂRÂRI ALE CONSILIULUI LOCAL AL COMUNEI MESEȘENII DE JOS

pag.

HOTĂRÂREA NR.1 din 26 ianuarie 2010 pentru stabilirea criteriilor de evaluare a veniturilor cetățenilor în vederea aplicării Legii 416/2001, în anul 2010	2	HOTĂRÂREA NR .6 din 26 ianuarie 2010 privind desemnarea persoanei care să răspundă de ecarisarea teritoriului comunei Meseșenii de Jos	13
HOTĂRÂREA NR.2 din 26 ianuarie 2010 pentru stabilirea criteriilor de acordare a unor ajutoare de urgență în vederea aplicării Legii 416/2001, în anul 2010	3	HOTĂRÂREA NR.7 din data de 26 ianuarie 2010 privind modificarea și completarea H.C.L. Meseșenii de Jos nr. 37/3.11.2009 privind stabilirea impozitelor și taxelor locale pe anul 2010	14
HOTĂRÂREA NR.3 din 26 ianuarie 2010 privind fixarea taxelor pentru închirieri cămine culturale pentru anul 2010	4	HOTĂRÂREA NR. 8 din 26 ianuarie 2010 privind aprobarea utilizării fondului de rulment	15
HOTĂRÂREA NR.4 din 26 ianuarie 2010 privind aprobarea Regulamentului pentru înregistrarea, evidența și radierea vehiculelor de pe raza comunei Meseșenii de Jos, care nu se supun înmatriculării	5	HOTĂRÂREA NR. 9 din 26 februarie 2010 privind adoptarea bugetului local pe anul 2010	16
HOTĂRÂREA NR.5 din 26 ianuarie 2010 privind constituirea și utilizarea fondului de stimulente	11	HOTĂRÂREA NR.10 din 26 februarie 2010 privind aprobarea numărului de persoane angajate prin convenție cu A.J.O.F.M., în condițiile art. 78 din Legea nr. 76/ 2002	18
		HOTĂRÂREA NR.11 din data de 26.02.2010 pentru aprobarea Programului privind asigurarea spațiilor verzi în comuna MESEȘENII DE JOS	19

ROMÂNIA
JUDEȚUL SĂLAJ
CONSILIUL LOCAL AL COMUNEI MESEȘENII DE JOS

HOTĂRÂREA NR.1
din 26 ianuarie 2010
pentru stabilirea criteriilor de evaluare a veniturilor cetățenilor
în vederea aplicării Legii 416/2001, în anul 2010

Consiliul Local al Comunei Meseșenii de Jos, județul Sălaj;

Având în vedere:

- referatul nr.174/19.01.2010, înaintat de către referentul social, din care rezultă necesitatea stabilirii criteriilor de evaluare a veniturilor cetățenilor în vederea aplicării Legii 416/2001, în anul 2010, respectiv calculațiile orientative privind venitul net ce este posibil a se realiza în anul 2010 la principalele produse agroalimentare, proiectul de hotărâre nr. 172/19.01.2010, precum și avizul comisiilor de specialitate ale Consiliului local;

- văzând prevederile art.8 din Legea 416/2001 privind venitul minim garantat, modificată și completată, art. 22 din H.G. nr. 1.010 / 2006 pentru aprobarea Normelor metodologice de aplicare a prevederilor Legii nr. 416/2001 privind venitul minim garantat, cu modificările și completările ulterioare, precum și ale art.36 alin.2 lit. d și alin.6 lit.a punct.2 din Legea 215/2001 privind administrația publică locală, republicată, cu modificările și completările ulterioare.

În temeiul art.45 alin.1 din Legea 215/2001 privind administrația publică locală, republicată, cu modificările și completările ulterioare

HOTĂRĂȘTE:

Art.1. Se aprobă criteriile de evaluare a veniturilor cetățenilor în vederea aplicării Legii 416/2001, pentru venitul net ce este posibil a se realiza, în anul 2010, la principalele produse agroalimentare și alte criterii care pot constitui baza de calcul pentru calcularea venitului minim garantat, conform anexei 1 a prezentei hotărâri.

Art.2. Cu ducerea la îndeplinire a prezentei hotărâri se încredințează primarul comunei - Bercean Sandu și consilier- asistentă socială - Onica Voichița.

Art.3. Prezenta hotărâre se comunică cu:

- Instituția Prefectului Județului Sălaj
- Primarul comunei
- Asistența socială
- Cetățenii, prin afișaj
- Dosar hotărâri

PREȘEDINTE DE ȘEDINȚĂ,
Kui Lucaci

Contrasemnează,
SECRETARUL COMUNEI,
Copas Cornel - Vasile

Anexă
la Hotărârea nr.1,
din 26 ianuarie 2010

CRITERIU ADUCĂTOR DE VENIT	VENIT LUNAR	VENIT ANUAL
TAURINE	30	360
TINERET BOVIN	15	180
PORCINE	8	96
OVINE ȘI CAPRINE	6	72
CABALINE	150	1800
TEREN AGRICOL vânz . sau prod. peste 2 ha de gospodărie	20	240
MUNCI OCAZIONALE	30/ZI	

ROMÂNIA
JUDEȚUL SĂLAJ
CONSILIUL LOCAL AL COMUNEI MESEȘENII DE JOS

HOTĂRÂREA NR.2
din 26 ianuarie 2010
pentru stabilirea criteriilor de acordare a unor ajutoare de urgență în vederea aplicării
Legii 416/2001, în anul 2010

Consiliul Local al Comunei Meseșenii de Jos, județul Sălaj;

Având în vedere:

- proiectul de hotărâre nr. 173/19.01.2010, referatul nr.177/20.01.2010, înaintat de către referentul social, din care rezultă necesitatea stabilirii criteriilor de acordare a unor ajutoare de urgență în vederea aplicării Legii 416/2001, în anul 2010, precum și avizul comisiilor de specialitate ale Consiliului local;

- văzând prevederile art. 28 din Legea 416/2001 privind venitul minim garantat, modificată și completată, art.57 din H.G. nr.1.010/2006 pentru aprobarea Normelor metodologice de aplicare a prevederilor Legii nr. 416/2001 privind venitul minim garantat, cu modificările și completările ulterioare, și ale art.36 alin.2 lit. d și alin.6 lit.a punct.2 din Legea 215/2001 privind administrația publică locală, republicată, cu modificările și completările ulterioare.

În temeiul art.45 alin.1 din Legea 215/2001 privind administrația publică locală, republicată, cu modificările și completările ulterioare,

HOTĂRĂȘTE:

Art.1. Se aprobă criteriile de acordare a ajutoarelor de urgență în vederea aplicării Legii 416/2001, în anul 2010, conform Anexei nr.1 a prezentei hotărâri.

Art.2. Cu ducerea la îndeplinire a prezentei hotărâri se încredințează primarul comunei - Bercean Sandu și referentul cu probleme sociale - Onica Voichița.

Art.3. Prezenta hotărâre se comunică cu:

- Instituția Prefectului Județului Sălaj
- Primarul comunei
- Referent probleme sociale
- Cetățenii comunei, prin afișaj
- Dosar hotărâri

PREȘEDINTE DE ȘEDINȚĂ,
Kui Lucaci

Contrasemnează,
SECRETARUL COMUNEI,
Copas Cornel - Vasile

Anexă
la Hotărârea nr.2,
din 26 ianuarie 2010

Criterii de acordare a unor ajutoare de urgență

1. - persoane singure, în vârstă de peste 70 ani, care au venituri mici pentru reparații case, anexe, în cazuri de calamități naturale.
2. - persoane singure, de peste 60 de ani, cu cazuri de boală grave, care necesită tratamente speciale sau tratamente lunare care depășesc veniturile familiei .
3. - cazuri de persoane cu handicap de gradul I-unu ale căror venituri nu acoperă serviciile medicale .
4. - cazuri de boală deosebite, operații, tratamente care implică mari cheltuieli.
5. - cazuri de deces al persoanei cu handicap care nu beneficiază de ajutor de înmormântare .
6. - alte cazuri de forță majoră

ROMÂNIA
JUDEȚUL SĂLAJ
CONSILIUL LOCAL AL COMUNEI MESEȘENII DE JOS

HOTĂRÂREA NR.3
din 26 ianuarie 2010
privind fixarea taxelor pentru închirieri cămine culturale pentru anul 2010

Consiliul Local al Comunei Meseșenii de Jos, județul Sălaj;

Având în vedere:

- referatul nr.203/22.01.2010 prezentat de către compartimentul financiar - contabil, din care rezultă necesitatea fixării taxelor pentru chirii cămine culturale pentru anul 2010;
- proiectul de hotărâre 116/14.01.2010 și avizul comisiei de specialitate;
- văzând prevederile art. 121, 125 și ale art. 32 alin(4) lit. c. din Legea 215/2001 privind administrația publică locală, republicată, cu modificările și completările ulterioare.

În temeiul art.45 alin.2 din Legea 215/2001 privind administrația publică locală, republicată, cu modificările și completările ulterioare

HOTĂRĂȘTE:

Art.1. Se stabilesc următoarele taxe pentru închirierea căminelor culturale din satele comunei în anul 2010.

În satul Meseșenii de Jos

- pentru nunți - 500 lei
- pentru logodne - 200 lei
- pentru înmormântări - 50 lei
- pentru alte evenimente - 50 lei/ 24 h
- pentru închirieri sala mică - 20 lei
- pentru închirieri veselă - 1 leu /tacâm complet

În satul Meseșenii de Sus

- pentru nunți - 300 lei
- pentru alte evenimente - 50 lei

În satul Fetindia

- pentru nunți - 100 lei
- pentru alte evenimente - 50 lei

Art.2. Cu ducerea la îndeplinire a prezentei hotărâri se încredințează primarul și contabilă primăriei.

Art.3. Prezenta se comunică cu:

- Instituția Prefectului Județului Sălaj;
- Primar;
- Dosar hotărâri.
- Cetățenii comunei, prin afișaj

PREȘEDINTE DE ȘEDINȚĂ,
Kui Lucaci

Contrasemnează,
SECRETARUL COMUNEI,
Copas Cornel - Vasile

**ROMÂNIA
JUDEȚUL SĂLAJ
CONSILIUL LOCAL AL COMUNEI MESEȘENII DE JOS**

**HOTĂRÂREA NR.4
din 26 ianuarie 2010**

**privind aprobarea Regulamentului pentru înregistrarea, evidența și radierea vehiculelor
de pe raza comunei Meseșenii de Jos, care nu se supun înmatriculării**

Consiliul Local al Comunei Meseșenii de Jos, județul Sălaj;

Având în vedere:

- răspunsul Direcției Regim Permise de Conducere și Înmatriculare a Vehiculelor, obținut în acest sens, prin adresa nr. 106966 / 18.12.2009;
 - în conformitate cu Expunerea de motive nr.111/14.01.2010 privind stabilirea unor măsuri pentru înregistrarea vehiculelor pentru care nu există obligativitatea înmatriculării;
 - în conformitate cu prevederile art.14, alin. (1) din Secțiunea a-2-a, a Legii nr. 49/2006 pentru aprobarea Regulamentului de aplicare a Ordonanței de Urgență a Guvernului nr. 195/2002 privind circulația pe drumurile publice, cu modificările și completările ulterioare, ale art. 22, lit.a) și ale art.25, alin. (1) din Hotărârea Guvernului nr. 1391/2006 pentru aprobarea Regulamentului de aplicare a Ordonanței de Urgență a Guvernului nr. 195/2002 privind circulația pe drumurile publice, modificată prin Hotărârea Guvernului nr. 56 din 24 ianuarie 2007;
 - în conformitate cu prevederile Legii nr.52/2003 privind transparența decizională în administrația publică.
- Potrivit prevederilor art. 38, alin. (2), alin. (6), pct.13 și al art. 46, alin. (5) din Legea nr.215/2001 privind administrația publică locală, cu modificările și completările ulterioare,

HOTĂRĂȘTE:

Art.1. Aprobarea Regulamentului pentru înregistrarea, evidența și radierea vehiculelor de pe raza comunei Meseșenii de Jos, care nu se supun înmatriculării, conform anexei nr. 1, care face parte integrantă din prezentul proiect de hotărâre.

Art.2. Se instituie taxa specială pentru înregistrarea vehiculelor cu motor în comuna Meseșenii de Jos, în sumă de 50 lei /vehicul (care include și contravaloarea certificatului de înregistrare), și taxa specială pentru eliberarea duplicatelor, în sumă de 25 lei/duplicat.

Art.3. Se instituie taxa specială pentru înregistrarea vehiculelor fără motor (căruțe) în comuna Meseșenii de Jos în sumă de 10 lei /vehicul (care include și contravaloarea certificatului de înregistrare), și taxa specială pentru eliberarea duplicatelor, în sumă de 5 lei/duplicat.

Art. 4. Începând cu data intrării în vigoare a prezentei hotărâri, își încetează valabilitatea prevederile Hotărârii nr. 32 din 9 iulie 2004 .

Art.5. Executarea hotărârii va fi asigurată conform legii, de către primarul comunei Meseșenii de Jos, prin aparatul de specialitate al primarului comunei Meseșenii de Jos, Poliția Comunitară a comunei Meseșenii de Jos și Poliția Rutieră.

Art.6. Prezenta se comunică cu:

- Instituția Prefectului Județului Sălaj;
- Primar;
- Dosar hotărâri;
- Cetățenii comunei, prin afișaj.

**PREȘEDINTE DE ȘEDINȚĂ,
Kui Lucaci**

**Contrasemnează,
SECRETARUL COMUNEI,
Copas Cornel - Vasile**

REGULAMENT

pentru înregistrarea, evidența și radierea vehiculelor de pe raza comunei Meseșenii de Jos, care nu se supun înmatriculării

Cap. I PRINCIPII GENERALE

Art. 1. Prevederile prezentului regulament stabilesc procedura înregistrării vehiculelor care nu se supun înmatriculării și anume cele prevăzute în anexa nr.1, care face parte integrată din prezentul Regulament, conform prevederilor legale în vigoare, precum și evidența și radierea acestora.

Art. 2. În sensul prezentului Regulament, expresiile și termenii de mai jos au următorul înțeles:

1. moped - vehiculul cu două, trei sau patru roți, a cărui viteză maximă prin construcție nu depășește 45 km/h și care este echipat cu un motor cu ardere internă, cu aprindere prin scânteie, cu capacitate maximă ce nu depășește 50 cm³ sau cu un alt motor cu ardere internă, ori, după caz, electric, a cărui putere nominală este de cel mult 4 KW.

2. vehicul - sistemul mecanic care se deplasează pe drum, cu sau fără mijloace de autopropulsare, utilizat în mod curent ptr. transportul de persoane și/sau bunuri ori pentru efectuarea de servicii sau lucrări.

Art. 3. Pentru a circula pe drumurile publice din comuna Meseșenii de Jos, vehiculele pentru care nu există obligația înmatriculării trebuie să fie în bună stare de funcționare și să îndeplinească condițiile tehnice minime stabilite în cartea tehnică de exploatare sau în fișa tehnică a vehiculului completată de solicitant pe propria răspundere.

Art. 4. Deținătorii de vehicule menționate la art. 1, persoane fizice și juridice cu domiciliul sau sediul în comuna Meseșenii de Jos, sunt obligați să le înregistreze înainte de a le pune în circulație și să solicite radierea lor din evidență, potrivit prezentului Regulament.

Art. 5. Deținătorii de vehicule înregistrate au obligația să monteze pe acestea, după caz, una sau două plăcuțe cu numărul de înregistrare.

Cap. II. VEHICULE

Secțiunea 1

Înregistrarea mopadelor, mașinilor autopropulsate pentru efectuarea de servicii sau lucrări, mașinilor agricole sau forestiere, tractoarelor care nu se supun înmatriculării

Art. 6. Autoritatea competentă pentru înregistrarea, evidența și radierea vehiculelor, de pe raza comunei Meseșenii de Jos, care nu se supun înmatriculării este Primăria Comunei Meseșenii de Jos, prin Compartimentul buget-finanțe.

Art. 7. Persoana fizică sau juridică care deține vehicule înregistrate în alte localități și are sau își stabilește domiciliul sau reședința în comuna Meseșenii de Jos este obligată să le înregistreze în termen de 30 de zile de la data stabilirii domiciliului ori reședinței proprietarului sau mandatarului acestuia în comuna Meseșenii de Jos.

Art. 8. Înregistrarea vehiculului se face pe baza următoarelor documente:

- a) cererea solicitantului, model prezentat în Anexa nr.1 din prezentul Regulament;
- b) actul de proprietate al vehiculului;
- c) actul de identitate sau certificatul de înregistrare eliberat de Registrul comerțului;
- d) dovada plății taxei pentru vehiculele care nu se supun înmatriculării, eliberată de către Serviciul Impozite și Taxe Locale din cadrul Primăriei ;
- e) cartea de identitate a vehiculului (după caz);
- f) dovada efectuării inspecției tehnice periodice (după caz);
- g) asigurarea obligatorie pentru răspundere civilă în caz de pagube produse terților prin accidente de circulație;
- h) dovada asigurării obligatorii pentru răspundere civilă (după caz);
- i) dovada asigurării parcării vehiculului într-un spațiu adecvat, deținut în condițiile legii (după caz);
- j) fișa tehnică a vehiculului completată de solicitant pe propria răspundere;
- k) dovada plății contravalorii certificatului de înregistrare, (chitanță, ordin de plată);
- l) dovada plății contravalorii plăcuței sau plăcuțelor cu numărul de înregistrare;
- m) avizul privind accesul și circulația pe drumurile publice din comuna Meseșenii de Jos, eliberat de Primarul comunei Meseșenii de Jos;

Primăria Comunei Meseșenii de Jos, precum și instituțiile publice, aflate în subordinea Consiliului Local al Comunei Meseșenii de Jos, sunt scutite de la plata taxei de înregistrare pentru vehicule.

Art. 9. Pentru fiecare vehicul înregistrat, se eliberează un certificat de înregistrare, model prezentat în Anexa nr.3 din Regulament care se înmânează, personal, solicitantului sau mandatarului acestuia.

Art. 10. La înregistrare, vehiculului i se atribuie un număr de înregistrare și, după caz, una sau două plăcuțe cu numărul de înregistrare.

Art. 11. a) Plăcuțele cu numărul de înregistrare, trebuie să aibă fondul reflectorizant, de culoare galbenă, iar literele și cifrele, în relief, de culoare neagră;

b) Numărul de înregistrare al vehiculelor se compune din denumirea localității și denumirea abreviată a județului, scrise cu litere cu caractere latine, majuscule, precum și dintr-un număr de ordine format din cifre arabe.

Art. 12. În cazul schimbării oricăror date referitoare la proprietar ori la vehicul, înscrise în certificatul de înregistrare, titularul acestuia este obligat să solicite autorității emitente eliberarea unui nou certificat de înregistrare, în termen de cel mult 30 de zile de la data la care a survenit această modificare.

Art. 13. Se interzice circulația pe drumurile publice a vehiculelor neînregistrate ori care nu poartă plăcuța sau plăcuțele cu numărul de înregistrare, precum și circulația acestora pe alte trasee decât cele stabilite în avizul de traseu.

Persoanele juridice deținătoare de vehicule au următoarele obligații:

- a) să elibereze foaie de parcurs sau ordin de serviciu pentru vehiculele care pleacă în cursă;

b) să instaleze la intrările și ieșirile din garaje și depouri indicatoare de prevenire privind condițiile de circulație a acestora pe drumurile publice.

Secțiunea 2

Înregistrarea vehiculelor cu tracțiune animală

Art. 14. Înregistrarea vehiculului se face pe baza următoarelor documente:

- a) cererea solicitantului, model prezentat în Anexa nr.2 din Regulament;
- b) actul de identitate;
- c) dovada asigurării parcării vehiculului într-un spațiu adecvat, deținut în condițiile legii (după caz);
- d) declarație pe propria răspundere că solicitantul este proprietarul vehiculului pentru care solicită înregistrarea;
- e) dovada plății contravalorii certificatului de înregistrare;
- f) dovada plății contravalorii plăcuțelor cu numărul de înregistrare.

CAP. III Radierea din circulație a vehiculelor care nu se supun înmatriculării

Art. 15. Radierea vehiculelor prevăzute la art. 1 se face de către Primăria Comunei Meseșenii de Jos, prin Compartimentul financiar-contabil, la cererea proprietarului sau mandatarului acestuia, în următoarele cazuri:

- a) proprietarul sau mandatarul acestuia dorește retragerea din circulație a vehiculului și face dovada depozitării acestuia într-un spațiu adecvat, deținut în condițiile legii;
- b) proprietarul sau mandatarul acestuia face dovada dezmembrării vehiculului;
- c) la trecerea vehiculului în proprietatea altei persoane, în condițiile legii;
- d) la schimbarea domiciliului, a reședinței sau a sediului proprietarului, pe raza de competență a altei autorități decât cea care a efectuat înregistrarea;
- e) la scoaterea definitivă din România a vehiculului respectiv;
- f) în cazul furtului, radierea din circulație se efectuează după 30 de zile de la data înregistrării plângerii la autoritatea care a efectuat înregistrarea, la solicitarea proprietarului;
- g) vehiculul indisponibilizat prin instituirea unui sechestru asigurator se radiază în baza hotărârii instanței de judecată, conform legii de către autoritatea care a efectuat înregistrarea;
- h) este interzisă circulația pe drumurile publice a vehiculelor radiate din evidență.

Art. 16. Se radiază din oficiu vehiculul abandonat ori fără stăpân, în condițiile prevăzute de lege, precum și vehiculul care a aparținut unei persoane juridice desființate și pentru care nu s-a achitat impozitul asupra mijloacelor mecanice de transport pe o perioadă mai mare de un an;

Art. 17. Radierea se comunică, în termen de 30 de zile, Serviciului de Impozite și Taxe și deținătorului, de către Compartimentul financiar-contabil, potrivit legii;

Art. 18. Radierea vehiculelor prevăzute la art. 1 se face pe baza următoarelor documente:

- a) cererea solicitantului, conform Anexei nr.4 la Regulament;
- b) actul de identitate al solicitantului, în cazul persoanelor fizice sau certificatul de înmatriculare al solicitantului, în cazul persoanelor juridice, în original și în copie;
- c) actul de proprietate al vehiculului, în original și în copie;
- d) certificatul de înregistrare, în original.

Art. 19. Radierea se face prin retragerea certificatului de înregistrare și a plăcuței sau plăcuțelor cu numărul de înregistrare.

Cap. IV OBLIGAȚIILE DEȚINĂTORILOR DE VEHICULE

Art. 20. (1) Proprietarul de vehicul, persoana fizică și persoana juridică cu domiciliul, sediul sau reședința în comuna Meseșenii de Jos, este obligat:

a) să declare autorității emitente pierderea, furtul sau distrugerea certificatului de înregistrare, în cel mult 48 de ore de la constatare;

b) să solicite eliberarea unui nou document în locul celui furat, pierdut sau distrus;

c) să depună imediat, la autoritatea emitentă, originalul certificatului de înregistrare, dacă, după obținerea duplicatului, a reintrat în posesia acestuia;

d) vehiculele pentru efectuarea de servicii sau lucrări, tractoarele folosite în exploatare agricole și forestiere trebuie să fie dotate, prin construcție, cu instalații de iluminare, semnalizare luminoasă și avertizare sonoră, omologate, care să corespundă condițiilor tehnice stabilite de autoritatea competentă.

e) în circulația pe drumurile publice, mopedul trebuie să fie echipat cu:

- instalație de frânare eficace;
- sistem de avertizare sonoră;
- instalație de evacuare a gazelor de ardere, care să respecte normele de poluare fonică și de protecție a mediului;
- lumină de culoare albă în față, respectiv lumină și dispozitiv fluorescent-reflectorizant de culoare roșie în spate;
- lumini de culoare galbenă pentru semnalizarea schimbării direcției de mers, în față și în spate;
- plăcuța cu numărul de înregistrare, amplasată la partea din spate a mopedului, fără a obtura vizibilitatea sistemului de iluminare și semnalizare.

Se interzice montarea la moped a luminilor de altă culoare sau intensitate, a altor lumini, dispozitive ori accesorii de avertizare decât cele omologate.

f) în circulația pe drumurile publice, vehiculul cu tracțiune animală trebuie să îndeplinească următoarele condiții:

- două dispozitive fluorescent-reflectorizante de culoare albă, în față, iar în spate, cu două dispozitive fluorescent-reflectorizante de culoare roșie, omologate, montate cât mai aproape de marginile exterioare ale vehiculului;

- două plăcuțe cu numărul de înregistrare care se amplasează în locuri unde se asigură permanent vizibilitatea acestora și anume, una pe partea stângă și una în partea din spate a vehiculului;

- atunci când plouă torențial, ninge abundent sau este ceață densă ori în alte condiții meteorologice care reduc vizibilitatea, precum și pe timpul nopții, vehiculul cu tracțiune animală trebuie să fie dotat în plus, în partea laterală stângă, cu cel puțin o lumină de culoare albă sau galbenă, situată mai sus de nivelul roților;

- mijloacele de semnalizare, precum și dispozitivul care asigură lumina de culoare albă sau galbenă trebuie menținute curate și intacte, iar vizibilitatea lor să nu fie obturată de elementele constructive ale vehiculului sau de încărcătura transportată;

- conducătorul vehiculului cu tracțiune animală trebuie să aplice pe harnașamentul animalului trăgător materiale reflectorizante pentru ca acesta să fie observat cu ușurință de către ceilalți participanți la trafic.

Art.21. Circulația în comuna Meseșenii de Jos a vehiculelor pentru care nu există obligativitatea înmatriculării se va face în conformitate cu prevederile prezentului Regulament.

Cap. V. SANCTIUNI ȘI CONTRAVENTII

Art.22. Nerespectarea prevederilor prezentului Regulament constituie contravenție și se sancționează după cum urmează:

a) cu amendă de la 50 lei pentru:

- nedeclararea la organul emitent a pierderii, furtului sau distrugerii certificatului de înregistrare, în cel mult 48 de ore de la constatare;

b) cu amendă de la 50 lei, pentru nesolicitarea, în termen de 30 de zile, a eliberării unui nou certificat de înregistrare, în cazul schimbării oricăror date la proprietar ori la vehicul.

Art.23. Constatarea contravențiilor și aplicarea sancțiunilor se face de către angajații împuterniciți ai Compartimentului taxe și impozite din cadrul Primăriei Comunei Meseșenii de Jos, reprezentanți ai Poliției Comunitare a comunei Meseșenii de Jos și ai Poliției Rutiere.

Cap. VI DISPOZIȚII FINALE ȘI TRANZITORII

Art.24. Aplicarea prevederilor prezentului Regulament va fi asigurată conform legii prin:

a) Compartimentul buget-finanțe din cadrul Primăriei Comunei Meseșenii de Jos, care va primi și soluționa solicitările referitoare la înregistrarea tuturor categoriilor de vehicule pentru care nu există obligația înmatriculării;

b) Compartimentul buget-finanțe din cadrul Primăriei Comunei Meseșenii de Jos va achiziționa plăcuțele cu numerele de înregistrare, respectând prevederile Ordonanței de Urgență a Guvernului nr.34/2006 privind atribuirea contractelor de achiziție publică;

c) Consiliul Local al Comunei Meseșenii de Jos, prin Serviciul de întreținere a drumurilor, va asigura un spațiu de depozitare pentru vehiculele radiate din circulație și abandonate pe domeniul public, vehiculele cu tracțiune animală, depistate circulând pe drumurile publice pe care le este interzis accesul, confiscate de Poliția Rutieră, ce se vor valorifica în condițiile legii.

Art.25. Înregistrarea unui vehicul se anulează în cazul în care această operațiune s-a făcut cu încălcarea normelor legale sau prin mijloace frauduloase.

Art.26. Primăria comunei Meseșenii de Jos va asigura rezolvarea cu celeritate și cu titlu gratuit a solicitărilor din partea organelor abilitate prin lege cu privire la identitatea deținătorilor de vehicule înregistrate și cu privire la evidența lor, respectând prevederile art. 5, al. (2), lit. e) din Legea nr. 677/2001 pentru protecția persoanelor cu privire la prelucrarea datelor cu caracter personal și libera circulație a acestor date.

Art.27. Pentru aspectele neprecizate de prezentul Regulament sunt aplicabile prevederile Hotărârii Guvernului nr. 1391/2006 pentru aprobarea Regulamentului de aplicare a Ordonanței de urgență a Guvernului nr. 195/2002 privind circulația pe drumurile publice, modificată prin Hotărârea de Guvern nr. 56/2007 și a Legii nr. 49/2006 pentru aprobarea Regulamentului de aplicare a Ordonanței de urgență a Guvernului nr. 195/2002 privind circulația pe drumurile publice, republicată, cu modificările și completările ulterioare, aplicarea sancțiunilor se face de Poliția Rutieră.

Anexa nr. 1
la Hotărârea nr.4,
din 26 ianuarie 2010

Vehiculele care se supun procedurii înregistrării sunt următoarele:

- a) troleibuzele;
- b) mopedele;
- c) tractoarele, cu excepția celor care îndeplinesc condițiile legale pentru a fi înmatriculate la autoritatea competentă;
- d) utilajele tractate interschimbabile agricole sau forestiere;
- e) mașinile autopropulsate pentru lucrări, cu roți, care păstrează caracteristicile de baza ale unui tractor, având cel puțin două axe și o viteză maximă constructivă mai mare sau egală cu 6 km/h și mâinile pentru lucrări altele decât cele autopropulsate:
 1. autocositoare;
 2. autoexcavator (excavator pe autoșasiu);
 3. autogreder sau autogreper;
 4. buldozer pe pneuri;
 5. compactor autopropulsant;
 6. excavator cu racleți pentru săpat șanțuri;
 7. excavator cu rotor pentru săpat șanțuri;
 8. excavator pe pneuri;
 9. buldoexcavator;
 10. freză autopropulsată pentru canale sau pentru pământ stabilizat;
 11. freză rutieră;
 12. încărcător cu o cupă pe pneuri;
 13. instalație autopropulsată de sortare-concasare;
 14. macara cu greifer;
 15. macara mobilă pe pneuri;
 16. macara turn autopropulsată;
 17. mașina autopropulsată pentru oricare dintre următoarele:

- lucrări terasamente
- construcția și întreținerea drumurilor
- decopertarea îmbrăcăminții asfaltice la drumuri
- finisarea drumurilor
- forat
- turnarea asfaltului
- înlăturarea zăpezii
- mașina folosită exclusiv pentru transportarea recoltei de pe câmp
- 18. sașiu autopropulsat cu ferăstrău pentru tăiat lemne;
- 19. tractor pe pneuri;
- 20. trolie autopropulsat;
- 21. utilaj multifuncțional pentru întreținerea drumurilor;
- 22. mașină pentru pompieri pentru derularea furtunurilor de apă;
- 23. mașină pentru măcinat și compactat deșeuri;
- 24. mașina pentru marcarea drumurilor;
- 25. mașina pentru tăiat și compactat deșeuri;
- f) vehiculele urbane pe sine destinate circulației pe drumurile publice, inclusiv tramvaiele;
- g) vehiculele cu tracțiune animală;
- h) orice alte autovehicule destinate circulației pe drumurile publice care nu se supun înmatriculării.

Anexa nr.2
la Hotărârea nr.4,
din 26 ianuarie 2010

CERERE PENTRU ÎNREGISTRAREA VEHICULELOR CARE NU SE SUPUN ÎNMATRICULĂRII

Subsemnatul _____ domiciliat în _____ sat _____ nr. _____
bl. _____ et. _____ ap. _____ posesor al C.I./B.I. seria _____ nr. _____ eliberat de către _____ la data
de _____ CNP _____ reprezentant al S.C. _____, cu sediul în _____
str. _____ nr. _____ bl. _____ et. _____ ap. _____.

CF/CUI _____ telefon _____ solicit înregistrarea unui vehicul cu următoarele date de identificare:

1. Titular certificat de înregistrare _____
2. Adresa de domiciliu/sediu _____
- 3 Data inregistrarii _____
4. Numărul de identificare al vehiculului (seria șasiului) _____
6. Marca _____ 7. Tipul _____ 8. Numărul de locuri _____
9. Cilindreea motorului (cmc) _____ 10. Culoarea _____
11. Seria cărții de identitate _____ 12. Anul fabricației _____

Anexez prezentei, în copie, următoarele documente:

- actul de proprietate al vehiculului;
- actul de identitate sau după certificatul de înregistrare la Registrul comerțului;
- dovada de plată a taxei pentru vehicule lente sau pentru cele care nu se supun înmatriculării;
- cartea de identitate a vehiculului (după caz);
- dovada efectuării inspecției tehnice periodice (după caz);
- dovada asigurării obligatorii pentru răspundere civilă;
- dovada asigurării parcurii vehiculului într-un spațiu adecvat;
- fișa tehnică a vehiculului (după caz);
- declarația pe proprie răspundere cu următorul conținut:
- cunoscând că falsul în declarații este pedepsit conform art.292, Cod Penal, declar

următoarele: _____

Data,

Semnătura,

L.S.

Date despre înregistrare:

- data ridicării certificatului de înregistrare _____
- numele și prenumele persoanei care a ridicat plăcuța cu numărului de înregistrare și certificatului de înregistrare, _____, CNP _____

ROMÂNIA

Primăria Comunei MESEȘENII DE JOS

CERTIFICAT DE ÎNREGISTRARE

Numărul de înregistrare _____

Inițiator,
PROIECT DE HOTĂRÂRE
PRIMAR

Avizat,
SECRETAR

COPAS CORNEL -VASILE

BERCEAN SANDU

1.	Titular		
2.	Adresa de domiciliu/sediul		
3.	Numarul de înregistrare	4.	Data înregistrării
5.	Numarul de identificare al vehiculului (Serie sasiu)		
6.	Categorie		
7.	Marca		
8.	Tipul / Varianta		
9.	Masa totala (kg) maxim autorizata	10.	Cilindreea motorului
11.	Numarul de locuri	12.	Culoarea
13.	Seria cartii de identitate	14.	Anul fabricatiei
15.	Eliberat de Primăria _____ la data de _____		
	PRIMAR		
Numărul certificatului			
16.	Observații		

17.	Restricții privind traseele și intervalele orare permise/interzise circulației vehiculului
INSPECTOR	
Numărul certificatului	

CERTIFICAT DE RADIERE

Categoria vehiculului _____ marca _____ tipul/varianta _____
număr de identificare _____ seria motor _____ cilindrul _____ cmc, înregistrat cu
numărul _____ deținător _____ cu domiciliul/sediul în _____ str.
nr. _____ bl. _____ sc. _____ et. _____ ap. _____ județ _____ a fost radiat din
evidențele noastre.

MOTIVUL RADIERII

Înstrăinat către _____ domiciliat/sediul

în _____ str. _____ nr. _____, bl. _____, sc. _____,
et. _____, ap. _____, județ _____.

Schimbarea domiciliului/sediului în _____, str. _____, nr. _____, bl. _____,
sc. _____, et. _____, ap. _____, județ _____.

Retragere definitivă din circulație

Casat

Dezmembrat

Expandat

Furat

**ROMÂNIA
JUDEȚUL SĂLAJ
CONSILIUL LOCAL AL COMUNEI MESEȘENII DE JOS**

**HOTĂRÂREA NR.5
din 26 ianuarie 2010
privind constituirea și utilizarea fondului de stimulente**

Consiliul Local al Comunei Meseșenii de Jos;

Având în vedere:

- proiectul de hotărâre nr. 167/19.01.2010 privind constituirea și utilizarea fondului de stimulente
- referatul nr.168/19.01. 2010;
- expunerea de motive a primarului comunei și avizul comisiei de specialitate;
- art.31 din Legea nr.188/1999 privind Statutul funcționarilor publici, republicată,
- art.11 alin. 2 al Legii 330/2009 privind salarizarea unitară a personalului plătit din fonduri publice;
- prevederile art.227 alin.1, alin.4, alin.6, alin. 8 și 9 din O.G.nr.92/2003 privind Codul de procedură fiscală, republicată, cu modificările și completările ulterioare;
- art.36 alin.2, litera b, alin.4 litera a din Legea nr.215/2001, republicată, cu modificările și completările ulterioare.

În baza OG nr.92/2003, ale art. 36 alin. 4 lit.a și 45 alin. 2 din Legea 215/2001 privind administrația publică locală, republicată, cu modificările și completările ulterioare

HOTĂRĂȘTE:

Art.1. Se aprobă constituirea lunară a unui fond pentru acordarea de stimulente personalului din cadrul compartimentelor de specialitate cu atribuții în administrarea creanțelor fiscale, în conformitate cu prevederile art.227 alin.4 din OG nr.92/2003 privind Codul de procedură fiscală.

Repartizarea fondului astfel constituit se va face de către ordonatorul de credite, în conformitate cu regulamentul

ce constituie Anexa nr.1 la prezenta hotărâre."

Art.2. Cu ducerea la îndeplinire se încredințează secretarul comunei și Biroul impozite și taxe.

Art.3. Prezenta se comunică cu:

- Instituția Prefectului Județului Sălaj;
- Primar;
- Dosar hotărâri;
- Cetașenii, prin afișaj.

**PREȘEDINTE DE ȘEDINȚĂ,
Kui Lucaci**

**Contrasemnează,
SECRETARUL COMUNEI,
Copas Cornel - Vasile**

*Anexa nr.1
la Hotărârea nr.5,
din 26 ianuarie 2010*

REGULAMENT

privind modul de repartizare a fondului de stimulente pentru personalul Primăriei Comunei Meseșenii de Jos cu atribuții în administrarea creanțelor bugetare locale

I. Condiții de constituire a fondului lunar pentru acordarea de stimulente.

Fondul lunar pentru acordarea de stimulente se constituie în scopul promovării interesului pentru atragerea de venituri suplimentare la bugetul local și a diminuării fenomenului de evaziune fiscală, precum și pentru unirea eforturilor compartimentelor din cadrul Primăriei Comunei Meseșenii de Jos spre creșterea eficienței activităților de administrare a creanțelor fiscale locale.

Fondul lunar pentru acordarea de stimulente se constituie în conformitate cu prevederile art.227 din OG 92/2003 privind Codul de procedură fiscală, alin.4, prin reținerea cotei de 15% din:

- a) sumele reprezentând valoarea creanțelor fiscale stinse prin executare silită, potrivit prevederilor prezentului cod;
- b) sumele încasate în cadrul procedurii insolvenței;
- c) sumele reprezentând impozite, taxe și contribuții stabilite suplimentar ca urmare a inspecției fiscale, stinse prin încasare sau compensare;
- d) sumele reprezentând obligații fiscale accesorii stabilite de organele fiscale, stinse prin încasare sau compensare;
- e) sumele reprezentând valoarea amenzilor stinse prin încasare sau compensare;
- f) sumele reprezentând valoarea bunurilor confiscate și valorificate."

Dacă în cursul unui an contribuabilul nu-și plătește de bună voie obligațiile fiscale datorate (în care se cuprind și amenzile pentru circulație sau alte tipuri de amenzi), organele fiscale competente pentru stingerea acestora vor proceda la acțiuni de EXECUTARE SILITĂ.

Etapa premergătoare executării silite este ÎNȘTIINȚAREA DE PLATĂ, pe care organele fiscale în a căror răspundere se află colectarea creanțelor fiscale, trebuie să o trimită contribuabilului, prin care i se comunică acestuia suma datorată pe tipuri de venituri; vor fi evidențiate debitele acestora, majorările și penalitățile calculate. Dacă au trecut 15 zile de la comunicarea înștiințării și contribuabilul nu a plătit restanțele se trece la EXECUTAREA SILITĂ, conform OG nr.92/2003 privind Codul de procedură fiscală, cu modificările și completările ulterioare.

EXECUTAREA SILITĂ începe prin comunicarea SOMAȚIEI care este însoțită de un TITLU EXECUTORIU. Acesta cuprinde, pe lângă elementele de identificare a debitorului, și numărul dosarului de executare și suma pentru care se începe executarea silită, termenul în care urmează să plătească, suma prevăzută în titlul executoriu, precum și indicarea consecințelor nerespectării acestora.

EXECUTAREA SILITĂ poate fi:

- prin poprire
- a oricăror sume urmăribile reprezentând venituri și disponibilități bănești în lei și în valută, titluri de valoare sau alte bunuri mobile necorporale deținute sau datorate cu orice titlu debitorului de către terțe persoane sau pe care acestea le vor datora sau deține în viitor în temeiul unor raporturi juridice existente,
- sumele ce reprezintă venituri bănești ale debitorului, persoană fizică, realizate ca angajat, pensiile de orice fel, precum și ajutoarele sau indemnizațiile cu destinație specială sunt supuse urmăririi numai în condițiile prevăzute de Codul de procedură civilă,
- a bunurilor mobile, a bunurilor imobile, a altor bunuri, a fructelor neculese și a recoltelor prinse de rădăcini, a unui ansamblu de bunuri mobile și imobile valorificate în ansamblu.

Constituirea fondului de stimulente, conf.art.I, se asigură, la nivelul ordonatorului principal de credite, prin virarea sumelor aferente fondului de stimulente într-un cont colector din Trezoreria Zalău, într-un cont special

Constituirea fondului de stimulente se va face din încasarea sumelor restante aferente anilor precedenți.

II.Stabilirea compartimentelor cu atribuții în administrarea creanțelor fiscale locale.

Având în vedere:

- prevederile art.1, alin.3 din OG 92/2003 potrivit cărora "Prin administrarea impozitelor, taxelor, contribuțiilor și a altor sume datorate bugetului general consolidat se înțelege ansamblul activităților desfășurate de organele fiscale în legătură cu:

- a) înregistrarea fiscală;
- b) declararea, stabilirea, verificarea și colectarea impozitelor, taxelor, contribuțiilor și a altor sume datorate bugetului general consolidat;

c) soluționarea contestațiilor împotriva actelor administrative fiscale.

- Proveniența sumelor asupra cărora se aplică procentul de 15% pentru constituirea fondului de acordare a stimulentelelor prevăzute la art.227 alin.6 din OG nr.92/2003, precum și

- Obligația organului fiscal de a interpreta reglementările legislației fiscale și de a exercita un rol activ în aplicarea acestora;
Se stabilesc ca fiind compartimente de specialitate cu atribuții în administrarea creanțelor fiscale locale,

1. Impozite și taxe- operator rol și casier

2. Secretar pentru juridic-contencios și Registrul agricol pentru corelare date impozitare.

III. Aprobarea sumelor constituite ca fond de stimulente și criterii de acordare a acestora.

În conformitate cu prevederile art. 227 alin.6, aprobarea sumelor constituite lunar ca fond de stimulente se va face de către Primarul comunei Meseșenii de Jos .

Sumele astfel constituite vor fi repartizate pe baza propunerilor conducătorilor persoanelor stabilite la punctul 2 din prezentul Regulament, propuneri care vor avea în vedere următoarele criterii:

- competența profesională în coordonarea, orientarea și exercitarea sarcinilor și atribuțiilor personalului implicat în prestarea activităților de administrare a creanțelor fiscale;

- contribuția personală la identificarea și atragerea de venituri suplimentare la bugetul local prin efectuarea de controale în vederea identificării de bunuri sau servicii impozabile ori taxabile peste nivelul celor declarate de contribuabil;

- diligența în modul de instrumentare a dosarelor de instanță având ca obiect contestații împotriva actelor fiscale, precum și a cauzelor de faliment sau reorganizare judiciară;

- preocuparea constantă pentru colectarea în termen cât mai scurt a impozitelor, taxelor, contribuțiilor și a altor sume datorate bugetului local.

IV Modul de repartizare a stimulentelelor:

După constituirea lunară a fondului de stimulente, ordonatorul principal de credite va stabili cuantumul fondului ce va fi repartizat.

Suma astfel aprobată se va repartiza după cum urmează:

- 45% în favoarea personalului din cadrul Compartimentului impozite și taxe, pe baza propunerilor conducătorului de compartiment;

- 45% în favoarea personalului din cadrul Compartimentului juridic-contencios și Registrul agricol, pe baza propunerilor secretarului comunei Meseșenii de Jos ;

- 10% pentru constituirea unui fond de rezervă ce va fi utilizat pentru eventualele restituiri de sume, urmând a fi redistribuit după efectuarea controlului de gestiune anual.

Plata stimulentelelor aprobate se face în cursul lunii curente pentru luna anterioară, iar propunerile conducătorilor de compartimente vor fi însoțite de un raport privind activitatea depusă de personalul din subordine.

La repartizarea fondului de stimulente, ordonatorul principal de credite va ține seama de procentul de realizare a veniturilor proprii ale bugetului local.

ROMÂNIA

JUDEȚUL SĂLAJ

CONSILIUL LOCAL AL COMUNEI MESEȘENII DE JOS

HOTĂRÂREA NR .6

din 26 ianuarie 2010

**privind desemnarea persoanei care să răspundă de ecarisarea teritoriului
comunei Meseșenii de Jos**

Consiliul Local al Comunei Meseșenii de Jos, județul Sălaj;

Având în vedere:

- proiectul de hotărâre nr. 193/21.01.2010 pentru desemnarea persoanei care să răspundă de ecarisarea teritoriului comunei Meseșenii de Jos

- prevederile O.G. nr. 47/2005 privind reglementările de neutralizare a deșeurilor de origine animală, cu modificările și completările ulterioare;

- prevederile O.U.G. nr. 78/2000 și ale Ordinului ANSV SA 80/2005.

- văzând prevederile art. 38 alin. (2) lit. "d" și alin. 6 lit. "a" pct. 9 din Legea 215/2001 privind administrația publică locală, republicată, cu completările și modificările ulterioare.

În temeiul art.45 alin.1 din Legea 215/2001 privind administrația publică locală, republicată, cu completările și modificările ulterioare,

HOTĂRĂȘTE:

Art.1. Se desemnează domnul SERES ARPAD - viceprimar al comunei Meseșenii de Jos, persoana responsabilă cu ecarisarea teritoriului comunei Meseșenii de Jos.

Art.2. Cu ducerea la îndeplinire a prezentei hotărâri se încredințează primarul comunei .

Art.3. Prezenta hotărâre se comunică cu:

- Instituția Prefectului Județului Sălaj
- Direcția Sanitară Veterinară și pentru Siguranța Alimentelor
- Primarul comunei
- Medic veterinar
- Dosar hotărâri
- Viceprimar

**PREȘEDINTE DE ȘEDINȚĂ,
Kui Lucaci**

**Contrasemnează,
SECRETARUL COMUNEI,
Copas Cornel - Vasile**

**ROMÂNIA
JUDEȚUL SĂLAJ
CONSILIUL LOCAL AL COMUNEI MESEȘENII DE JOS**

HOTĂRÂREA NR.7

din data de 26 ianuarie 2010

**privind modificarea și completarea H.C.L. Meseșenii de Jos nr. 37/3.11.2009 privind
stabilirea impozitelor și taxelor locale pe anul 2010**

Consiliul Local al Comunei Meseșenii de Jos, județul Sălaj;

Având în vedere:

- proiectul de hotărâre inițiat de primarul comunei pentru stabilirea taxelor pentru colectarea deșeurilor, înregistrat sub nr. 3536/29.12.2009,
 - raportul compartimentului de specialitate al aparatului propriu, înregistrat la nr.199/22.01.2010 și avizele comisiilor de specialitate ale Consiliului local;
 - văzând H.C.L. nr. 10 din 26 martie 2009 privind aprobarea asocierii dintre comuna MESEȘENII DE JOS, prin Asociația de Dezvoltare Intercomunitară "Valea Crasnei" și SC AVE SĂLAJ ECOSERV SRL, în vederea prestării activităților de asistență tehnică și managerială privind activitatea de salubritate și depozitarea deșeurilor menajere pe rampa din Crișeni;
 - în conformitate cu prevederile art.4 și 6 din Legea nr.52/2003 privind transparența decizională în administrația publică;
 - văzând prevederile art. 287, art. 288 din Codul fiscal;
 - văzând prevederile art.36 alin. 2 lit. "b", și alin. 4 lit."c" din Legea nr.215/2001 privind administrația publică locală, republicată, cu modificările și completările ulterioare.
- În temeiul art.45 alin.(2) lit. "c" din Legea nr.215/2001 privind administrația publică locală, republicată, cu modificările și completările ulterioare,

HOTĂRĂȘTE:

Art.1. Se modifică și completează Anexa nr.1 a H.C.L. Meseșenii de Jos nr. 37/3.11.2009 privind stabilirea impozitelor și taxelor locale pe anul 2010, taxă pentru colectarea deșeurilor conform Anexei 1, care face parte integrantă din prezenta hotărâre.

Art.2. Cu ducerea la îndeplinire a prezentei se încredințează primarul comunei și aparatul de specialitate.

Art.3. Prezenta se comunică cu:

- Instituția Prefectului Județului Sălaj;
- Primar;
- Dosar hotărâri.
- Cetațenii comunei, prin afișaj

**PREȘEDINTE DE ȘEDINȚĂ,
Kui Lucaci**

**Contrasemnează,
SECRETARUL COMUNEI,
Copas Cornel - Vasile**

TAXĂ COLECTARE DEȘEURI MENAJERE

NR. CRT	BENEFICIAR	NIVELURILE STABILITE PENTRU ANUL 2009
1.	PERSOANE FIZICE	1,5 LEI/LUNĂ/PERSOANĂ MAXIMUM 7,5 LEI PE LOCUINȚĂ
2.	PERSOANE JURIDICE CU PÂNĂ LA 5 ANGAJAȚI	5 LEI/LUNĂ/PERS. JURIDICĂ
3.	PERSOANE JURIDICE CU 6-20 ANGAJAȚI	10 LEI/LUNĂ / PERS. JURIDICĂ
4.	PERSOANE JURIDICE CU PESTE 21 ANGAJAȚI	15 LEI/LUNA/PERS. JURIDICĂ
5.	PERSOANE JURIDICE – CONTRACT	30 LEI /TONĂ + TVA

**ROMÂNIA
JUDEȚUL SĂLAJ
CONSILIUL LOCAL AL COMUNEI MESEȘENII DE JOS**

**HOTĂRÂREA NR. 8
din 26 ianuarie 2010
privind aprobarea utilizării fondului de rulment**

Consiliul Local al Comunei Meseșenii de Jos, județul Sălaj;

Având în vedere:

- raportul nr.211/25.01.2010 prezentat de doamna Balint Etelka- contabilă primăriei, privind necesitatea utilizării fondului de rulment pentru executarea unor lucrări de investiții, proiectul de hotărâre nr. 212/25.01.2010,
- avizul comisiei de specialitate a Consiliului local.
- văzând prevederile Legii nr. 273 /2006 privind finanțele publice locale, precum și ale art. 36 alin (2) lit.b și alin 4 lit. a, din Legea 215/2001 privind administrația publică locală, republicată, cu modificările și completările ulterioare

În temeiul art. 45 al.2 lit. a din Legea 215/2001 privind administrația publică locală, republicată, cu modificările și completările ulterioare

HOTĂRĂȘTE:

Art.1. Se aprobă utilizarea fondului de rulment, în sumă de 135.666,00 lei, pentru executarea lucrării "Consolidare clădire Primărie" astfel:

- venituri din fondul de rulment cod 36 11 10, în sumă de 135.666 lei, în trim. I. 2010.
- cheltuieli pentru autorități executive cod 51 11 01 03, în sumă de 135.666 lei, necesară pentru lucrări de investiții "Consolidare clădire Primărie".

Art.2. Cu ducerea la îndeplinire a prezentei hotărâri se încredințează primarul comunei, dl. Bercean Sandu, și contabilă primăriei, doamna Balint Etelka.

Art.3. Prezenta hotărâre se comunică cu:

- Instituția Prefectului Județului Sălaj
- Primar, Bercean Sandu
- Dosar hotărâri
- Cetățenii comunei, prin afișaj

**PREȘEDINTE DE ȘEDINȚĂ,
Kui Lucaci**

**Contrasemnează,
SECRETARUL COMUNEI,
Copas Cornel - Vasile**

ROMÂNIA
JUDEȚUL SĂLAJ
CONSILIUL LOCAL AL COMUNEI MESEȘENII DE JOS

HOTĂRÂREA NR . 9
din 26 februarie 2010
privind adoptarea bugetului local pe anul 2010

Consiliul Local al Comunei Meseșenii de Jos, județul Sălaj;

Având în vedere:

- proiectul de hotărâre nr.457/16.02.2010 publicat, prin afișare; raportul cu nr. 866 din 25.02.2010, prezentat de Compartimentul financiar-contabil, pentru aprobarea bugetului local, în sumă totală de 3.593,1 mii lei,
 - prevederile Legii nr11/2010 a bugetului de stat pe anul 2010; ale adresei M.F.P. nr.370219/2010 și, totodată, a Hotărârii nr.27/23.02.2010 a Consiliului Județean Sălaj, precum și avizul comisiilor de specialitate ale Consiliului local.
 - văzând prevederile Legii nr. 273 /2006 privind finanțele publice locale, precum și ale art. 36 alin (2) lit.b și alin 4 lit. a, din Legea 215/2001 privind administrația publică locală, republicată, cu modificările și completările ulterioare.
- În temeiul art.45 alin. 2 din Legea nr.215/2001 privind administrația publică locală, republicată, cu modificările și completările ulterioare,

HOTĂRĂȘTE:

Art.1. Se aprobă bugetul local al comunei pe anul 2010, în sumă totală de 3.593,1 mii lei la partea de venituri și 3.593,1 mii lei la partea de cheltuieli, care se repartizează după cum urmează:

Veniturile totale, de 3.593.1 mii lei, care provin din:

- mii lei -

Nr. crt.	CLASIFICĂȚIE VENITURI	SUMA
1.	Venituri proprii	823
2.	Sume defalcate din TVA pt. finanțarea chelt. descentralizate, total	1322
	din care, pt. finanțarea chelt. de pers. la învățământul preuniversitar de stat	855
3.	Sume defalcate din TVA pentru drumuri	26
4.	Sume defalcate din TVA pentru echilibrarea bugetelor locale	254
5.	Cote defalcate din impozitul pe venit	226
6.	Sume def. TVA det. acord. prod panificație	12,1
7.	Subvenții de la bugetul de stat	930
8	TOTAL	3593,1

Veniturile proprii sunt reprezentate astfel:

- mii lei -

Nr. crt.	VENITURI PROPRII PE CAPITOLE	SUMA
1.	IMPOZITE ȘI TAXE PE PROPRIETATE - 07 -	179
	- impozit pe clădiri	78
	- taxe judiciare de timbru, taxe de timbru și alte taxe	-
	- impozit pe teren intravilan	39
	- impozit pe teren extravilan	62
	- alte impozite și taxe de la populație	-
2.	TAXE PENTRU UTILIZAREA BUNURILOR – 16 -	68
	- taxe asupra mijloacelor de transport	67
	- alte taxe pentru utilizarea bunurilor	1
3.	VENITURI DIN PROPRIETATE – 30 -	4
	- venituri din concesiuni și închirieri	4
4.	ALTE IMPOZITE SI TAXE – 18 -	45
5.	VENITURI DIN PRESTĂRI SERVICII ȘI ALTE ACTIV.- 33 -	97
6.	AMENZI ȘI PENALITĂȚI – 35 -	20
7.		
8.	TOTAL VENITURI PROPRII	413

Cheltuielile totale sunt repartizate astfel:

- mii lei -

Nr. crt.	CLASIFICĂȚIE CHELTUIELI PE CAPITOLE	SUMA
1.	Autorități publice locale – cap. 51.02.	712.60
	- cheltuieli de personal	440.00
	- cheltuieli materiale	272.60
	- cheltuieli sociale	-
	- cheltuieli de capital	-
2.	Tranzacții privind datoria publică - 55.02. -	2.5
	- dobânzi	2.5
3.	Transferuri cu caracter general – 56.02 -	6.5
	- transferuri privind contrib. la asig. săn. pt. pers – aj. soc.	6.5
4.	Ordine publică și siguranță – 61.02 -	96,00
	- cheltuieli de personal	96,00
5.	Învățământ – 65.02 -	922.1
	- cheltuieli de personal	855.00
	- cheltuieli materiale	67.1
	- burse	-
	- cheltuieli de capital	-
6.	Sănătate -66.02	24,40
	- cheltuieli de personal	24,40
7.	Cultură, recreere și religie - 67.02 -	232,00
	Biblioteci publice comunale:	26,00
	- cheltuieli de personal	22,00
	- cheltuieli materiale	4,00
	- cheltuieli sociale	-
	Servicii recreative și sportive	206,00
	- cheltuieli materiale	151,00
	- transferuri	55,00
8.	Asigurări și asistență socială - 68.02 -	742,00
	- ajutoare sociale	247,00
	Asistență socială în caz de boli și invaliditate:	220,00
	- cheltuieli de personal	220,00
	Asistență socială pentru familie și copii	210,00
	Centru de zi:	65,00
	- cheltuieli de personal	41,00
	- cheltuieli materiale	24,00
9.	Servicii de dezvoltare publică – 70.02 – (iluminat public):	70,00
	- cheltuieli materiale	70,00
10.	Protecția mediului – 74.02 – (salubritate):	64,00
	- cheltuieli de personal	14,00
	- cheltuieli materiale	50,00
11.	Transporturi – 84.02 – (drumuri și poduri)	596,00
	- cheltuieli de personal	140,00
	- cheltuieli materiale	456,00
12.	Alte activități economice – 87.02 -	125,00
	- cheltuieli materiale	35,00
	- cheltuieli de capital	65,00
	- rambursări de credite interne	25,00
	- transferuri	-
13.	TOTAL CHELTUIELI	3.593.10

BUGETUL Venituri proprii autofinanțate (cămin cultural) - 2.00

TOTAL VENITURI - 2.00

TOTAL CHELTUIELI - 2.00

- Chelt. materiale - 2.00

Art. 2. Execuția bugetului local se realizează sub controlul nemijlocit al primarului, care va urmări, permanent, realizarea veniturilor planificate.

Art.3. Cu ducerea la îndeplinire a prezentei hotărâri se încredințează primarul comunei, dl. Bercean Sandu, și contabilă primăriei, d-na Balint Etelka.

Art.4. Prezenta hotărâre se comunică cu:

- Instituția Prefectului Județului Sălaj;
- Consiliul Județean Sălaj;
- Direcția Generală a Finanțelor Publice Sălaj, Trezoreria Zalău;
- Dosar hotărâri;
- Cetățenii comunei, prin afișaj.

PREȘEDINTE DE ȘEDINȚĂ,
Kui Lucaci

Contrasemnează,
SECRETARUL COMUNEI,
Copas Cornel - Vasile

ROMÂNIA
JUDEȚUL SĂLAJ
CONSILIUL LOCAL AL COMUNEI MESEȘENII DE JOS

HOTĂRÂRE NR. 10
din 26 februarie 2010

privind aprobarea numărului de persoane angajate prin convenție cu A.J.O.F.M., în condițiile art. 78 din Legea nr. 76/ 2002

Consiliul Local al Comunei Meseșenii de Jos, județul Sălaj;

Având în vedere:

- expunerea de motive a primarului comunei;
- proiectul de hotărâre nr. 723/19.02.2010, H.C.L. Meseșenii de Jos nr. 24/18 octombrie 2001 privind înființarea Serviciului public local de salubritate,
- H. C.L. Meseșenii de Jos nr. 42/23.11.2005 privind organizarea Serviciului public local de salubritate, începând cu 1 decembrie 2005
- H.C.L. nr. 3, din 31 ianuarie 2008, privind modificarea organigramei Serviciului public local de salubritate;
- prevederile art. 78 din Legea nr. 76/2002 privind asigurările pentru șomaj și stimularea ocupării forței de muncă, modificată prin Legea nr. 107/2004;
- art. 36 alin. 2 lit. d, și alin. 6 lit. a pct. 14 ale Legii 215/2001 privind administrația publică locală, republicată, cu modificările și completările ulterioare.

În temeiul art.46 alin.1 din Legea 215/2001 privind administrația publică locală, republicată, cu modificările și completările ulterioare;

HOTĂRĂȘTE:

Art.1. Se aprobă ocuparea următoarelor posturi, prin convenție cu A.J.O.F.M., în condițiile art. 78 din Legea nr. 76/2002, modificată prin Legea nr. 107/2004, după cum urmează:

Nr. crt.	Funcția contractuală	NR. POST	NIVEL STUDII
1	Muncitor necalificat	20	M

Art.2. Se aprobă realizarea unui volum de lucrări, în perioada martie 2010 - decembrie 2010, din domeniul public al comunei în valoare totală de 282.000 LEI Ron, potrivit Anexei nr. 1 care face parte integrantă din prezenta hotărâre.

Art.3. Cu ducerea la îndeplinire a prezentei hotărâri se încredințează viceprimarul comunei.

Art.4. Prezenta hotărâre se comunică cu:

- Instituția Prefectului Județului Sălaj
- A.J.O.F.M. Sălaj
- Dosar hotărâri;
- Cetățenii comunei, prin afișare

PREȘEDINTE DE ȘEDINȚĂ,
Kui Lucaci

Contrasemnează,
SECRETARUL COMUNEI,
Copas Cornel - Vasile

**ROMÂNIA
JUDEȚUL SĂLAJ
CONSILIUL LOCAL AL COMUNEI MESEȘENII DE JOS**

**HOTĂRÂREA NR. 11
din data de 26.02.2010
pentru aprobarea Programului privind asigurarea spațiilor verzi
în comuna MESEȘENII DE JOS**

Consiliul local al comunei Meseșenii de Jos, județul Sălaj;

Având în vedere:

- expunerea de motive a primarului comunei MESEȘENII DE JOS;
- HOTARÂREA Nr. 7. din data de 14.02.2008 pentru aprobarea Programului privind asigurarea spațiilor verzi în comuna MESEȘENII DE JOS;
- proiectul de hotărâre nr.869/26.02.2010;
- avizele comisiilor de specialitate;
- adresa Consiliului Județean Sălaj nr. 208/8.01.2010;
- prevederile OUG nr. 114/2007 pentru modificarea și completarea OUG nr. 195/2005 privind protecția mediului;
- prevederile art. 36 alin. (4) lit. d) și lit. f) din Legea nr. 215/2001 privind administrația publică locală, republicată, cu modificările și completările ulterioare.

În temeiul art. 45 alin (1) din Legea administrației publice locale nr. 215/2001, republicată, cu modificările și completările ulterioare,

HOTĂRĂȘTE:

Art.1. Se aprobă Programul privind asigurarea spațiilor verzi în comuna MESEȘENII DE JOS, conform Anexei nr.1, care face parte integrantă din prezenta hotărâre.

Art.2. Cu ducerea la îndeplinire a prezentei hotărâri se încredințează primarul comunei MESEȘENII DE JOS;

Art.3. Prezenta hotărâre se comunică cu:

- Instituția Prefectului Județului Sălaj;
- Primarul comunei MESEȘENII DE JOS;
- Cetățenii comunei, prin afișare
- Dosarul ședinței.

**PREȘEDINTE DE ȘEDINȚĂ,
Kui Lucaci**

**Contrasemnează,
SECRETARUL COMUNEI,
Copas Cornel - Vasile**

*Anexa nr.1,
la Hotărârea nr.11,
din 26 ianuarie 2010*

**PROGRAM
privind asigurarea spațiilor verzi în comuna MESEȘENII DE JOS**

Dezvoltarea durabilă nu se poate realiza decât prin optimizarea interacțiunilor între sistemul economic creator de bunuri materiale, societatea umană, mediul înconjurător și sistemul tehnologic.

Aplicarea măsurilor de reabilitare, protecție și conservare a mediului va determina:

- menținerea echilibrului ecosistemului;
- eliminarea factorilor poluatori care crează disconfort și afectează starea de sănătate;
- punerea în valoare a potențialului existent.

1). Prin proiecte de dezvoltare se vor înființa și amenaja, ca spații verzi, următoarele terenuri:

a) Loc. Meseșenii de Jos:

- Teren intravilan - "Grădina primăriei", suprafață totală = 5774 mp
- vecinii: N - Szollosi Vasile, S - Buciu Vasile, E - Drum hotar, V - Drum comunal.

- b) Loc. Aghireș:
- Teren - curtea și grădina grădiniței, supr.totală =4762 mp.
 - vecinii: N - Ciupe Dorel, S- Onicaș Gavril, E- drum comunal, V - Valea satului.
- c) Loc. Meseșenii de Sus:
- Teren intravilan "Dupa deal", supr. totală =1,00 h
 - vecinii: N - drum com., S - teren pers. fizice, E - teren pers. fizice, V - drum comunal.
 - Teren intravilan "Curte dispensar", supr. totală =200 mp
 - vecinii: N - drum com., S - teren pers. fizice, E - teren pers. fizice, V - drum comunal
- d) Loc. Fetindia:
- Teren - grădina școlii - 3700 mp
 - Vecinii: N - drum comunal, S - propr. pers.fizică, E - drum hotar, V - Pop Floare.
- 2.) Prin proiecte de dezvoltare se vor moderniza și amenaja următoarele spații verzi:
- a) Loc. Meseșenii de Jos
- teren intravilan centru: Suprafața totală= 500 mp
 - vecini: N- Bis. Baptistă Maghiară, S -drum com., E- valea Colița, V-drum com.
 - teren intravilan intersecție școală: supr. totală =500 mp..
 - vecinii: drum com.
- b) Loc. Aghireș:
- Teren - grădina școlii, supraf. totală = 2000 mp.
 - vecinii: N-Szeredai Iosif, S- Meleg Gavril, E- drum. com, S- Szalanszki Alex
 - Teren primărie, supr.tot.= 1500mp.
 - vecinii: N-Kui Gh., S-Sava Ioan, E-drum., V- Buciu Gh.
- c) Loc. Meseșenii de Sus
- teren - grădina școlii, supr.tot. = 2000 mp.
 - Vecinii: N- Pop Reghina, S- Moldovan Gligor, E-drum, V-Buciu Iosif
 - teren curtea Centrului de zi, supr. = 300 mp.
- d) Loc. Fetindia
- Terenul intr. lângă ABC Văsăliuț, suprafața totală=1100 mp
 - Vecinii: N-Morar Traian, S-magazin Văsăliuț, E-drum, V-drum
 - Terenul intr. lângă școală, suprafața totală=100 mp
 - Vecinii: N-persoana fizice, S-pers fizice E-drum, V-drum
- Total - 3,24 ha
3. Mai pot fi incluse în programul de asigurare a spațiilor verzi următoarele terenuri:
- e) Loc. Meseșenii de Jos
- teren intravilan Șes: Suprafața totală= 8000 mp
- a. teren intravilan Școală: Suprafața totală= 500 mp
- f) Loc. Meseșenii de Sus
- teren DOS, supr.tot. = 14300 mp.
- g) Loc. Aghireș:
- Teren-grădină dispensar, supr. totală =700 mp.
- Total 2, 35 ha

TOTAL GENERAL =5,59 ha

Redacția și administrația:

Consiliul Județean Sălaj
Zalău - P-ța 1 Decembrie 1918, nr.12
telefon 0260/662064, fax 0260/661097,
e-mail: monitor_sj@yahoo.com
ISSN 1222-9601